

## راهنمای استفاده از نرم افزار کتابخانه

"راهنمای استفاده از نرم افزار کتابخانه مرکزی"

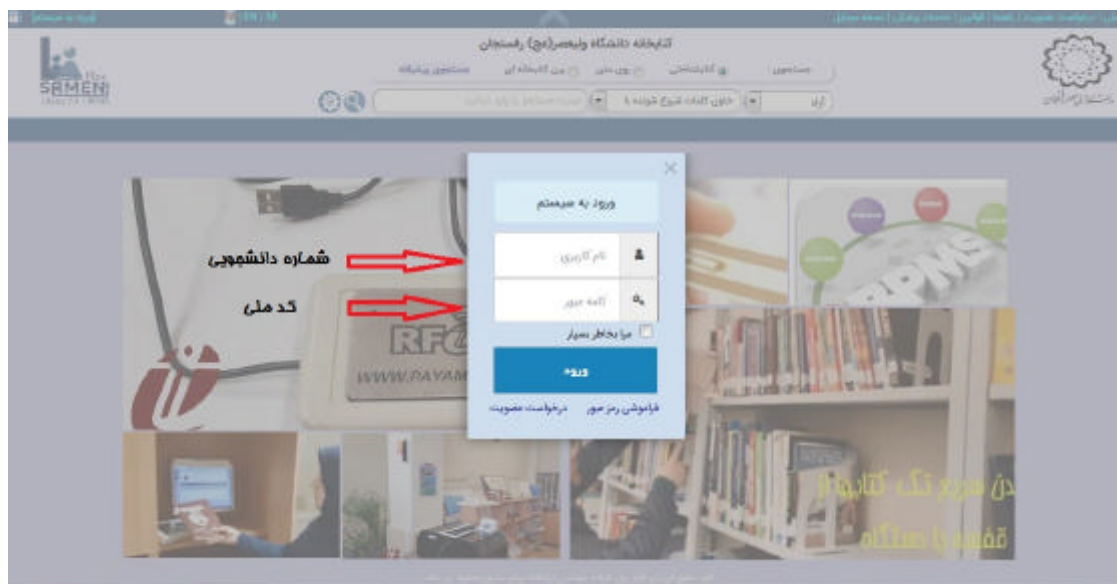
توجه: برای استفاده از نرم افزار کتابخانه مرکزی دانشگاه ولی عصر (عج) نیاز به حضور در کتابخانه نیست و دسترسی از راه دور به فهرست منابع موجود در کتابخانه مرکزی برای همه فراهم می باشد. جهت ورود به نرم افزار کتابخانه، وارد شوید. جهت جستجوی منابع نیازی به نام کاربری و کلمه عبور نمی باشد اما [library.vru.ac.ir](http://library.vru.ac.ir) سایت کتابخانه به آدرس چنانچه هر فرد بخواهد از وضعیت مدارک امانتی خود اطلاع یابد یا اقدام به رزرو و تمدید کتاب نماید بایستی به نام کاربری و کلمه عبور خود وارد سایت شود.



جهت تمدید یا رزرو منابع می بایستی با نام کاربری و کلمه عبور خود وارد نرم افزار شوید

نام کاربری: شماره دانشجویی

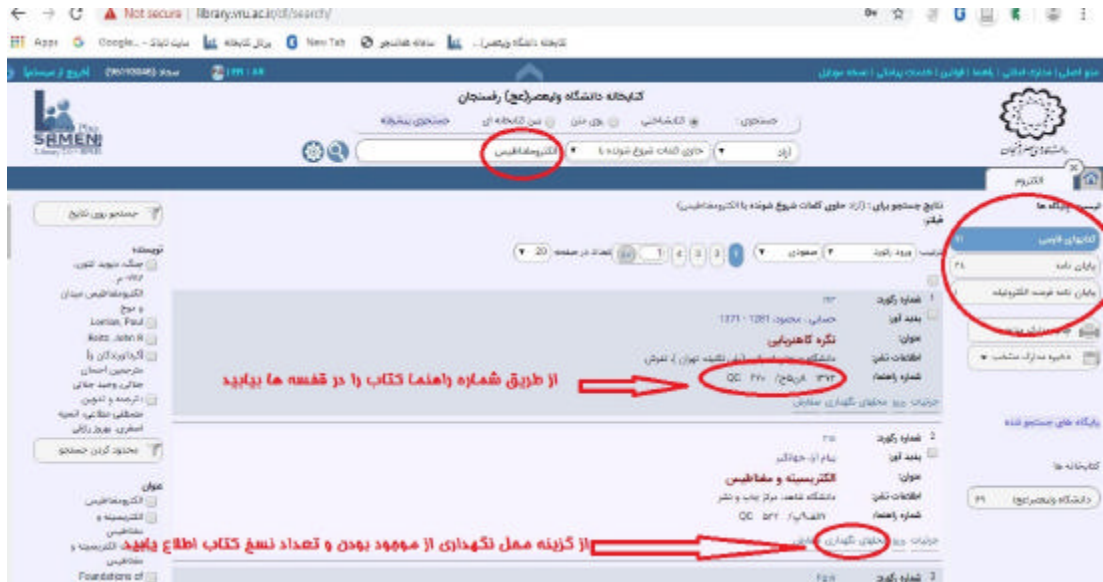
کلمه عبور: کدملی



بعد از ورود به نرم افزار با نام کاربری یا بدون نام کاربری می توانید به جستجو کتاب بپردازید



کلید واژه ی را برای جستجو تایپ نماید



شماره راهنما" را برای یافتن کتاب در قفسه یادداشت نماید جهت اطلاع از تعداد نسخ کتاب و موجود یا امانت بودن کتاب گزینه "محل نگهداری" را انتخاب نماید. در صورتی که گزینه محل نگهداری را انتخاب نموده و متوجه شدید کتاب مد نظرتان در امانت فرد دیگری است می توانید کتاب مورد نظر را رزرو نمایید



The screenshot shows a library website interface. At the top, there is a header with the library's name and navigation links. Below the header, there is a search bar and a table of book details. The table has several columns, including 'وضعیت' (Status). In the 'وضعیت' column, the word 'امانت' (Loan) is highlighted with a red circle, and a red arrow points to it. Below the table, there is a red message: 'در صورتی که کتاب مورد نظر امانت باشد از گزینه رزرو استفاده نماید تا فرد امانت گیرنده امکان تمدید کتاب را نداشته باشد'.

اطلاعات دانشجویان جدیدالورود پس از ثبت در سیستم به صورت خودکار وارد نرم افزار میشود و این افراد میتوانند از امکانات باشند و اطلاعات (کتابخانه استفاده کنند. افراد دیگر در صورتی که عضو هیات علمی، کارمند و یا دانشجوی دانشگاه ولی عصر(عج) عضویت آنها در نرم افزار نباشد میتوانند از قسمت "درخواست عضویت" اقدام به عضویت در نرم افزار کتابخانه کنند و سپس جهت لازم به ذکر است چنانچه فرد اقدام به تایید عضویت خود با در دست داشتن کارت دانشجویی یا پرسنلی به کتابخانه مراجعه نمایند تمدید کتاب امانتی خود ننماید به ازای هر روز تاخیر 2000 ریال جریمه می شود. چنانچه مجموعه تاخیرات فرد مورد نظر به 30 روز برسد سیستم امانتی غیر فعال می شود